

Na temelju članka 27. Statuta Braniteljskog centra, Upravno vijeće Braniteljskog centra na sjednici održanoj dana 17. travnja 2025. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja KLASA: 007-01/25-04/24, URBROJ: 522-2/1-25-1 od 14. travnja 2025. godine, **donosi**

**PRAVILNIK
O DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU
I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**

Članak 1.

U članku 5. stavku 2. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Braniteljskog centra BROJ: BC-UV1-25-5-1 od 14. siječnja 2025. godine (dalje: Pravilnik) briše se točka i dodaju riječi:

„te podružnicu Slunj, sa sjedištem u Slunju, Donji Lađevac, na adresi Donji Lađevac 2B.“

Članak 2.

U članku 14. Pravilnika se iza radnog mjesta broj 9. medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 dodaje novo radno mjesto 9.a koje glasi:

9.a	medicinska sestra/ medicinski tehničar/ zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3	2	završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/medicinskog tehničara, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad, vozačka dozvola B kategorije	1,55	4.
-----	---	---	---	------	----

Iza radnog mjesta broj 11. njegovatelj dodaje se novo radno mjesto 12. koje glasi:

12.	negovatelj	2	završeno srednjoškolsko obrazovanje, završen tečaj za njegovatelja, vozačka dozvola B kategorije	1,35	2.
-----	------------	---	--	------	----

Iza riječi: „UKUPNO:“ broj: „30“ zamjenjuje se brojem: „34“.

Članak 3.

Iza članka 14. Pravilnika dodaje se novi članak 14.a koji glasi:

„Članak 14.a

U **Podružnici Slunj** su sistematizirana sljedeća radna mjesta s predviđenim brojem izvršitelja i stručnim uvjetima:

Redni broj	Radno mjesto	Broj izvršitelja	Stručni uvjeti	Koeficijent	Platni razred
1.	pomoćnik ravnatelja ustanove	1	završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva, društvenih ili humanističkih znanosti, najmanje 5 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	3,50	12.
2.	stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 (socijalni radnik)	2	završen sveučilišni diplomski studij socijalnog rada ili socijalne politike, najmanje 4 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad	2,17	8.
3.	stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 (psiholog)	2	završen sveučilišni diplomski studij psihologije, najmanje 4 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, ovlaštenje za obavljanje psihološke djelatnosti	2,17	8.
4.	viši savjetnik 2	1	završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva, društvenih ili humanističkih znanosti, najmanje 4 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	2,10	8.
5.	stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 (kineziolog)	1	završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni	1,80	6.

			diplomski studij kineziologije, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
6.	medicinska sestra/ medicinski tehničar prvostupnik/ zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (fizioterapeut)	4	završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij fizioterapije, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad	1,82	6.
7.	medicinska sestra/ medicinski tehničar prvostupnik/ zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (prvostupnica sestrinstva)	2	završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij sestrinstva, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad	1,82	6.
8.	medicinska sestra/ medicinski tehničar prvostupnik/ zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (radni terapeut)	2	završen stručni prijediplomski studij radne terapije, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad	1,82	6.
9.	medicinska sestra/ medicinski	6	završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/medicinskog tehničara,	1,55	4.

	tehničar/ zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3		najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad		
10.	medicinska sestra/ medicinski tehničar/ zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3	2	završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/medicinskog tehničara, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad, vozačka dozvola B kategorije	1,55	4.
11.	referent	1	završena gimnazija ili srednja strukovna škola u četverogodišnjem trajanju upravne ili ekonomske struke, najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1,43	3.
12.	njegovatelj	8	završeno srednjoškolsko obrazovanje, završen tečaj za njegovatelja	1,35	2.
13.	njegovatelj	2	završeno srednjoškolsko obrazovanje, završen tečaj za njegovatelja, vozačka dozvola B kategorije	1,35	2.
	UKUPNO:	34			

”

Članak 4.

Iza članka 32. Pravilnika dodaje se novi članak 32.a koji glasi:

„Članak 32.a

- (1) **Medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3** – radno mjesto pod rednim brojem 9.a u Podružnici Pakrac i rednim brojem 10. u Podružnici Slunj, obavlja sljedeće poslove na terenu:

- pruža zdravstvenu njegu korisnicima uz primjenu svih dostupnih znanja iz područja sestrinstva te uz poštovanje utvrđenih pravila i protokola,
 - provodi od strane liječnika ordiniranu terapiju i skrbi o pravovremenom uzimanju iste te evidentira uzetu terapiju,
 - pravovremeno izvješćuje pomoćnika ravnatelja ustanove i/ili medicinsku sestru/medicinskog tehničara pristupnika/zdravstvenog radnika-prvostupnika u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (prvostupnicu sestrinstva) o zdravstvenom stanju korisnika, a posebno o promjeni njegova zdravstvena stanja, o nastupu komplikacija primijenjene terapije odnosno o slučaju smrti korisnika,
 - redovito obilazi, njeguje i previja nepokretne korisnike u cilju sprečavanja komplikacija dugotrajnog ležanja te hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani,
 - vodi sestrinsku dokumentaciju kojom se evidentiraju svi provedeni postupci,
 - provodi postupke iz područja zaštite zdravlja i prevencije bolesti, uz poštivanje dostojanstva i ljudskih prava korisnika te njegovih vjerskih načela,
 - brine o redovnoj sterilizaciji sanitetskog materijala i instrumenata te o njihovom učinkovitom i ekonomičnom korištenju,
 - prati korisnika prilikom odlaska na liječničke preglede i u svim drugim potrebama,
 - čuva profesionalnu tajnu, poštuje etički kodeks medicinskih sestara te primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,
 - kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava putem edukativnih tečaja i seminara,
 - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.
- (2) Za svoj rad medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 je odgovorna ravnatelju ustanove, stručnom voditelju i pomoćniku ravnatelja ustanove.“

Članak 5.

Iza članka 34. Pravilnika dodaje se novi članak 34.a koji glasi:

„Članak 34.a

- (1) **Njegovatelj** – radno mjesto pod rednim brojem 12. u Podružnici Pakrac i rednim brojem 13. u Podružnici Slunj, obavlja sljedeće poslove na terenu:
- pruža opću njegu korisniku, zbrinjava i zadovoljava njegove osnovne životne potrebe (skrbi o osobnoj higijeni, redovitom kupanju, brijanju i sl.),
 - sudjeluje kod previjanja korisnika i njege nepokretnih korisnika u cilju sprečavanja komplikacija dugotrajnog ležanja,
 - pomaže medicinskoj sestri/tehničaru kod podjele propisane terapije i vršenja specijalne njege,
 - hrani korisnike koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani,
 - obilazi korisnike, a nepokretne obilazi češće te brine o njihovom presvlačenju i presvlačenju kreveta korisnika,
 - uređuje i vrši dezinfekciju prostora korisnika te skrbi o primjerenim higijensko-sanitarnim uvjetima korisnika,
 - prati korisnika prilikom odlaska na liječničke preglede i u svim drugim potrebama,
 - obavlja administrativne poslove u svezi ostvarivanja statusa i prava korisnika na osnovi sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske ili ostvarivanja drugih prava,

- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.
- (2) Za svoj rad njegovatelj je odgovoran ravnatelju ustanove, stručnom voditelju i pomoćniku ravnatelja ustanove.“

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Braniteljskog centra.

BROJ: BC-UV1-25-5-2

Zagreb, 17. travnja 2025. godine

PREDSEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
PAKRAC
Bolnička ulica 1
1
Darko Nekić

Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta je objavljen na oglasnoj ploči Braniteljskog centra dana 17. travnja 2025. godine, a stupio je na snagu dana 18. travnja 2025. godine.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Darko Nekić